

Proceso de Modificación de una Acción de Mitigación

Módulo del ReNAM



Paso 1

Con su sesión iniciada, diríjase al menú del **módulo ReNAM** y seleccione la opción **“Registro de Acciones”**,



Paso 2

En este momento se observará una tabla con el listado de todas las acciones registradas y sus estados (borrador, pendiente de aprobación, aprobado y denegado). Solo podrá modificar las acciones en estatus de **“borrador”** o **“denegada”**



Paso 3

Presionar la opción **“modificar”** para que se habilite la ficha de registro y así los campos a modificar.



Paso 4

Al finalizar las modificaciones deberá guardar y enviar.

Siguiendo el mismo procedimiento podrá eliminar acciones siempre y cuando no estén en estatus de aprobada.